

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №531
620012, ул. Кузнецова, 12, телефон: 307 35 00, e-mail: madoy531@mail.ru


СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МАДОУ
детский сад № 531
Е.М. Шарипова
Протокол № 30 от «15» марта 2019 г.

Общее собрание работников
МАДОУ детский сад № 531
протокол № 8 от № «15» марта 2019 г.


УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ № 531
Ошкина О. Н.
приказ № 20 от «15» марта 2019 г.

МАДОУ Подписано
ДЕТСКИ цифровой
Й САД № подписью:
531 МАДОУ
ДЕТСКИЙ
САД № 531

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 531
(новая редакция)

Екатеринбург, 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об Общем собрании работников (далее – общее собрание) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 531 (далее – МАДОУ). Устанавливает порядок формирования и функционирования Общего собрания работников МАДОУ.

1.2. Общее собрание является коллегиальным органом управления МАДОУ осуществляющее свои полномочия бессрочно. Основная задача Общего собрания работников – коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МАДОУ.

Целью деятельности общего собрания является общее руководство МАДОУ в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией МАДОУ и иными коллегиальными органами управления МАДОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МАДОУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ и регламентирует деятельность общего собрания, являющегося одним из коллегиальных органов управления МАДОУ.

1.4. На каждом заседании общего собрания избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания. Председатель и секретарь общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны рекомендательными для администрации МАДОУ, всех членов коллектива. Общее собрание не имеет полномочий выступать от имени МАДОУ.

1.6. Общее собрание МАДОУ не в праве вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность заведующего МАДОУ.

1.7. В своей работе Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, настоящим Уставом и положением «Об общем собрании работников».

1.8. Срок настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами являются:

- участие в управлении МАДОУ;
- выполнение трудовых обязательств;
- защита своих прав и интересов в сфере трудовых отношений.

2.2. Коллектив участвует в управлении МАДОУ на основе следующих принципов:

- 1) гармоничного сочетания интересов государства, общества, коллектива и личности;
- 2) единоначалия администрации в сочетании с широким участием работников в управлении;
- 3) единства прав и обязанностей трудового коллектива;
- 4) неуклонного соблюдения трудовой дисциплины, охраны прав и законных интересов каждого члена коллектива;
- 5) развития трудовой, общественной активности и творческой инициативы членов коллектива, их участия в осуществлении полномочий трудового коллектива, создания условий для всестороннего развития личности;
- 6) коллективного обслуживания и решения вопросов деятельности МАДОУ;
- 7) всесторонней оценке деятельности членов коллектива, включая должностных лиц, повышения ответственности членов коллектива за выполнение стоящих перед ними задач;

8) гласности, систематической информации членов трудового коллектива о деятельности МАДОУ, учёта общественного мнения.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. К компетенции Общего собрания работников МАДОУ относятся следующие вопросы:

- 1) принятие Устава МАДОУ, изменений (дополнений) к Уставу;
- 2) разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- 3) принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность МАДОУ предусмотренных Уставом МАДОУ;
- 4) контроль за выполнением Устава МАДОУ, внесение предложений по устранению нарушений Устава МАДОУ;
- 5) разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией МАДОУ;
- 6) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- 7) контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников МАДОУ;
- 8) выдвижение коллективных требований работников МАДОУ;
- 9) возбуждение ходатайств о награждении работников МАДОУ различными видами наград в соответствии с действующим законодательством.

4. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ

4.1. В состав Общего собрания входят все работники МАДОУ.

4.2. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов Муниципального и Государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство общим собранием осуществляет председатель. Председатель и секретарь общего собрания избираются открытым голосованием. Заведующий МАДОУ входит в состав на правах сопредседателя.

4.4. Председатель общего собрания:

- 1) организует деятельность общего собрания;
- 2) информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- 3) организует подготовку и проведение заседания общего собрания;
- 4) определяет повестку дня;
- 5) контролирует выполнение решений.

4.5. Ведение протоколов общего собрания осуществляется секретарём. Каждый протокол подписывается председателем и секретарём. Протоколы заседаний входят в номенклатуру дел МАДОУ.

4.6. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.7. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании (50 % и более).

4.8. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников МАДОУ. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании (50% и более).

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ МАДОУ

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами управления МАДОУ – Наблюдательным советом, Педагогическим советом, Советом родителей, Заведующим МАДОУ:

1) через участие представителей трудового коллектива в заседании Наблюдательного совета, Педагогического совета, Совета родителей МАДОУ;

2) внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Наблюдательного совета, Педагогического совета, Совета родителей МАДОУ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1. Общее собрание несёт ответственность:

1) за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённым за ним задач и функций;

2) соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам, Уставу МАДОУ.

Пронумеровано, и скреплено
печатью И. В. Милош листов
Заведующий МАДОУ детский
сад № 531 И. В. Милош
С.А.И. О.Н. Ошкнина



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575909

Владелец Ошкина Ольга Николаевна

Действителен с 07.04.2021 по 07.04.2022