

## ПРИКАЗ

03 марта 2026 г.

Екатеринбург

№ 13 п.2

О проведении Единого дня открытых дверей  
и утверждении плана мероприятий по подготовке к комплектованию

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ от «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 26.02.2026 № 177/46/36 «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к комплектованию муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, на 2026/2027 учебный год» и в целях повышения информированности родительской общественности о возможностях дошкольного образования детей, проживающих на территории, закрепленной за МАДОУ детский сад № 531 и особенностях комплектования на 2026/2027 учебный год п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 11 апреля 2026 г. с 10.00 до 12.00 часов Единый день открытых дверей для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МАДОУ детский сад № 531.

2. Утвердить план мероприятий по подготовке к комплектованию МАДОУ детский сад № 531 (Приложение 1 к настоящему Приказу).

3. Утвердить план основных действий и программу мероприятий по проведению Единого дня открытых дверей в МАДОУ детский сад № 531 (Приложение 2 к настоящему Приказу).

4. Назначить ответственных лиц:

4.1. за координацию подготовки и проведения Единого дня открытых дверей, сбор и систематизацию материалов для предоставления родителям (законным представителям), организацию взаимодействия ответственных лиц по вопросам проведения Единого дня открытых дверей, заместителя заведующего Шарипову Елену Магитовну.

4.2. за обеспечение готовности помещений, музыкального зала и территории МАДОУ детский сад № 531, организацию дежурства технического персонала в день проведения Единого дня открытых дверей, заместителя заведующего по АХЧ Карпову Елену Владимировну.

4.3. за размещение на официальном сайте МАДОУ детский сад № 531 и информационных стендах анонса Единого дня открытых дверей до 10 апреля 2026 г., организацию по вопросам комплектования телефонной «Горячей линии», регистрацию и сопровождение родителей (законных представителей) в день проведения Единого дня открытых дверей, делопроизводителя Монгилеву Ирину Викторовну.

5. Требования настоящего Приказа довести до назначенных ответственных лиц.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.Н. Ошкина