

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАДОУ детский сад № 531
(протокол от 31.03.2026 № 6)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
МАДОУ детский сад № 531
от 31.03.2026 № 20 п.1

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников в
Муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении детский сад № 531
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 531 (далее – МАДОУ) разработаны с целью обеспечения безопасности воспитанников во время их пребывания в МАДОУ, а также создание комфортных условий пребывания, успешной реализации образовательных и воспитательных задач, защиты прав и интересов воспитанников, упорядочивание взаимодействия всех участников образовательного процесса.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- «Гигиеническим нормативам и требованиям к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- уставом МАДОУ.

1.3. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники МАДОУ.

Взаимоотношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в МАДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка из МАДОУ и регулируются договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон (ч.2, ст. 53 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений (п. 2 ч. 4 ст. 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»). При приеме воспитанника администрация МАДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Копия настоящих Правил вывешивается на стендах во всех групповых помещениях МАДОУ, а также публикуется на официальном сайте МАДОУ в сети «Интернет».

2. Режим работы. Порядок прихода и ухода

2.1. МАДОУ работает 5 дней в неделю с 07.30 до 18.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье и общегосударственные праздничные дни.

2.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

Прием детей в МАДОУ осуществляется с 07.30 до 08.00 часов. В 08.00 – воспитатель осуществляет работу по реализации режимных моментов с воспитанниками (утренняя гимнастика, подготовка к завтраку, образовательная деятельность (занятия) и т.д.) и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса с детьми группы нецелесообразно.

Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в МАДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с действующими санитарными нормами по истечении времени приема пищи, оставшаяся

пища должна быть ликвидирована.

2.3. Родители (законные представители) расписываются во время прихода и ухода из МАДОУ в «Журнале приема» о том, что привели ребенка в детский сад здоровым, и забирают здоровым. Также в журнале указывают время прихода в МАДОУ и ухода домой.

2.4. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) по вопросу развития их ребенка (воспитанника МАДОУ), утром до 08.00 часов и вечером после 17.00 часов.

2.5. Ко всем работникам МАДОУ необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в очном личном разговоре, спокойным тоном, в уважительной форме и в отсутствии детей.

2.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.00 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно (заблаговременно) сообщить о своей задержке воспитателю группы.

2.7. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке группы до ближайшего перерыва в образовательной деятельности.

2.8. Родители (законные представители) обязаны лично передавать воспитанника воспитателю и забирать ребенка в присутствии педагога, поставив роспись в «Журнале приема». Нельзя забирать воспитанника из МАДОУ, не поставив в известность воспитателя.

2.9. В исключительном случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника из МАДОУ, забрать ребенка имеет право доверенное лицо на основании письменного личного заявления (доверенности) родителя (законного представителя) с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность, доверенного лица. В случае, если ребенка из МАДОУ будет забирать доверенное лицо, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и (или) администрацию МАДОУ и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

При зачислении ребенка в МАДОУ родители (законные представители) в заявлении о приеме могут сразу указать фамилии, имена, отчества и номера телефонов тех, кто в дальнейшем может забирать ребенка из МАДОУ. Если обстоятельства изменятся, родители (законные представители) могут изменить данные, письменно уведомив об этом заведующего МАДОУ.

Забирать воспитанника могут только совершеннолетние лица. Несовершеннолетним передавать детей запрещено.

Воспитатель имеет право не отдавать воспитанника лицу, которое находится в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического опьянения или проявляет агрессию.

Если родители (законные представители) не забрали ребенка в установленное время, МАДОУ может направить его в подразделение по делам несовершеннолетних (в рамках профилактики безнадзорности).

2.10. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МАДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя) или совершеннолетнего доверенного лица из числа лиц, на которых представлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.11. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МАДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

2.12. Воспитанникам запрещается приносить в МАДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

2.13. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения,

давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За ценные вещи, а также за дорогостоящие предметы сотрудники МАДОУ ответственности не несут.

2.14. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении и на территории МАДОУ. сотрудники МАДОУ не несут ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

3. Охрана жизни и здоровья воспитанников

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МАДОУ здоровым и информировать воспитателя о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.2. После длительного отсутствия воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), независимо от причины пропуска, при выходе ребенка в МАДОУ требуется предоставить справку о состоянии здоровья ребенка и отсутствия карантина по адресу проживания ребенка. Справка передается воспитателю в первый день выхода воспитанника в МАДОУ.

При возвращении после более длительного отсутствия предоставляется справка о состоянии здоровья ребенка, справка о карантине анализ кала на гельминтов 1 раз в год.

В случае отсутствия ребенка в МАДОУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего МАДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.3. Воспитатель осуществляет контроль приема детей. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в МАДОУ не принимаются.

3.4. При подозрении у ребенка признаков заболевания воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником. О заболевшем, в течение дня ребенку педагог сообщает родителям (законным представителям) и администрации МАДОУ. Ребенок ожидает прихода родителей (законных представителей) или направляется в лечебное учреждение в сопровождении взрослого.

Воспитанники с признаками заболевания, высаженные медицинским работником или воспитателем в МАДОУ, принимаются только со справкой о том, что ребенок здоров.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в МАДОУ или воспитателю группы по телефону до 09.00 часов текущего дня.

3.6. Если ребенок заболел во время пребывания в МАДОУ, то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

3.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя и Администрацию МАДОУ, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога.

3.8. Родители (законные представители) и педагоги ДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

3.9. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребенка;
- заботиться о безопасности ребенка во время каникул, отдыха и т.д.

3.10. Меню в МАДОУ составляется в соответствии с действующими санитарными требованиями. Родитель (законный представитель) знакомится с меню на информационном

стенде в приемной группы, а также на официальном сайте МАДОУ в сети «Интернет».

3.11. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4. Внешний вид и одежда воспитанника

4.1. Воспитанника необходимо приводить в МАДОУ в опрятном виде, в чистой, соответствующей размеру ребенка и сезону года, одежде и обуви. Одежда должна быть застегнута на все пуговицы\застежки, вещи ребенка – без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистое тело (в т.ч. нос, уши, руки и ноги); подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные волосы (у девочек аккуратно заплетенные волосы); чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в МАДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменная обувь: сандалии с жестким задником и закрытым носком, строго по размеру ноги (это обязательно для профилактики травматизма и правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование – удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы.

- не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы.

- комплект сменного белья для сна в прохладное время года (пижама).
- два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги).
- для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: белая футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки и кроссовки.

- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.
- головной убор (в любой период года).
- носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

4.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

4.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребенка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви сотрудники и Администрация МАДОУ ответственности не несет.

4.7. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды.

4.8. Рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (в зависимости от сезона: варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены, в отдельном мешочке.

4.9. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

5. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

5.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями действующих санитарных правил.

Для детей до 7 лет продолжительность прогулки должна составлять не менее 3 часов в день, для детей старше 7 лет – не менее 2 часов.

Прогулки рекомендуется организовывать 2 раза в день: в первую половину дня (до обеда) и во вторую половину дня (после дневного сна или перед уходом детей домой).

Режим дня может корректироваться в зависимости от сезона года.

При температуре воздуха ниже – 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

5.2. Одежда воспитанников в целях безопасного пребывания на улице во время прогулки должна быть удобной, легкой, предохранять от переохлаждения и перегревания, не стеснять движений, во время прогулки обеспечивается двигательная активность воспитанников. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур.

5.3. Игрушки, используемые на прогулке, хранятся отдельно от игрушек, используемых в группе, в специально отведенных местах. Выносной и дидактический материал для игр должен соответствовать сезону года, быть гигиеничным, не поломанным.

5.4. Администрация МАДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями действующего санитарного законодательства, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

5.5. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков на территории МАДОУ запрещено в целях обеспечения безопасности детей, родителей (законных представителей) воспитанников и работников МАДОУ.

5.6. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких и/или опасных деталей и соответствует требованиям действующего санитарного законодательства, не имеет «агрессивную эмоциональную окраску» и не противоречит традиционным духовно-нравственным ценностям РФ. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, сотрудники и Администрация МАДОУ ответственности не несут. Запрещено приносить игрушки в виде оружия.

5.7. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

5.8. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в МАДОУ, следует побеседовать с воспитателем группы и заведующим МАДОУ о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать детей в МАДОУ кремовыми и хлебобулочными

изделиями, жвачками, конфетами, леденцами на палочке, фруктами, лимонадом, газированной водой.

6. Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей)

6.1. Права и обязанности воспитанников:

6.1.1. Права воспитанников:

- право на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- право на условия обучения по образовательной программе дошкольного образования с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, включая получение социально-педагогической и психологической помощи;
- право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- право на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных мероприятиях и других массовых событиях;
- право на поощрение за успехи в образовательной, спортивной, общественной, творческой деятельности;
- право на отдых – плановые перерывы при получении дошкольного образования для отдыха и иных социальных целей;
- право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования соответствующего уровня.

6.1.2. Обязанности воспитанников:

- добросовестное освоение дошкольной образовательной программы, выполнение индивидуального учебного плана, включая посещение предусмотренных учебным планом занятий, выполнение заданий педагогических работников;
- выполнение требований устава МАДОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов;
- забота о сохранении и укреплении своего здоровья, стремление к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважение чести и достоинства других воспитанников и работников МАДОУ, отсутствие препятствий для получения образования другими воспитанниками;
- бережное отношение к имуществу МАДОУ.

6.2. Права и обязанности родителей (законных представителей):

6.2.1. Права родителей (законных представителей):

- выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования (с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии при наличии) формы получения образования и обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык обучения, дополнительные образовательные программы;
- дать ребенку дошкольное образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, вправе продолжить обучение в дошкольной образовательной организации на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения;
- знакомиться с уставом МАДОУ, лицензией, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность;
- знакомиться с содержанием образования, методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, результатами диагностики ребенка;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждать результаты обследования и рекомендации, высказывать мнение относительно условий обучения и воспитания;
- принимать участие в управлении МАДОУ в форме, определяемой уставом МАДОУ.

6.2.2. Обязанности родителей (законных представителей):

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития

личности ребенка;

- обеспечить получение детьми дошкольного образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка МАДОУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий, порядок регламентации образовательных отношений и оформления их возникновения, приостановления и прекращения;

- уважать честь и достоинство воспитанников и работников МАДОУ;

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7. Сотрудничество

7.1. Педагоги, администрация МАДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

7.2. Родители (законные представители) должны получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

7.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, быть избранным путем голосования в Родительский комитет и Совет родителей.

7.4. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих Правил, договора об образовании между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника, устав МАДОУ.

7.7. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует обсудить их с воспитателем группы, если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заместителю заведующего или заведующему МАДОУ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения его заведующим МАДОУ.

8.2. Текст настоящих Правил подлежит размещению на официальном сайте МАДОУ в сети «Интернет» и информационном стенде МАДОУ.

8.3. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся и согласовываются на заседании Педагогического совета и утверждаются заведующим МАДОУ.

8.4. Срок настоящих Правил не ограничен. Настоящие Правила действуют до принятия новой редакции.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 531
(МАДОУ детский сад № 531)

ПРИКАЗ

31 марта 2026 г.

Екатеринбург

№ 20 п.1

Об утверждении Правил внутреннего
распорядка воспитанников

Во исполнение требований Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и прочих нормативных документов по организации воспитания и обучения детей, а также с целью обеспечения безопасности воспитанников во время пребывания в МАДОУ детский сад № 531 приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила).
2. Признать утратившим силу приказ МАДОУ детский сад № 531 от 13 февраля 2015 г. № 3 п.3 «Об утверждении Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей)».
3. Требования прилагаемых Правил довести до всех участников образовательного процесса.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.Н. Ошкина

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646126932392126385511121901609448613269948990663

Владелец Ошкина Ольга Николаевна

Действителен с 01.04.2026 по 01.04.2027